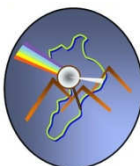


		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA



AUTORITA' REGIONALE

Stazione Unica Appaltante

Cittadella Regionale – Loc. Germaneto - 88100 CATANZARO

Procedura aperta, in modalità telematica, per l'affidamento del
"Servizio di Vigilanza armata con piantonamento fisso della sede del
Consiglio Regionale della Calabria in Reggio Calabria".

CIG: 6297123649

Disciplinare di gara

Indice

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 2 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE	4
ART. 3 – AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	4
ART. 4 – IL SISTEMA SISGAP	4
ART. 5 – REGISTRAZIONE IN SISGAP	6
ART. 6 – PREDISPOSIZIONE OFFERTA DI GARA ATTRAVERSO SISGAP.....	7
ART. 7 – DOTAZIONE INFORMATICA PER UTILIZZARE SISGAP	8
ART. 8 – IMPORTO DELL'APPALTO.....	8
ART. 9 – DURATA, TERMINI E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO	8
ART. 10 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA	9
ART. 11 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.	9
ART. 12 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.	10
ART. 13 – INVIO OFFERTA DI GARA.....	20
ART. 14 – SUBAPPALTO	20
ART. 15 – AVVALIMENTO.....	20
ART. 16 – OBBLIGO DI SOPRALLUOGO	20
ART. 17 – RICHIESTA DI CHIARIMENTI	22
ART. 18 – COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	22
ART. 19 – NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE	23
ART. 20 – INAMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE E GARA DESERTA.....	23
ART. 21 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.....	23
ART. 22 – GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA	26
ART. 23 – CAUZIONE DEFINITIVA	27
ART. 24 – STIPULA DEL CONTRATTO.....	28
ART. 25 – ACCESSO AGLI ATTI DI GARA	29
ART. 26 – TUTELA DEI DATI PERSONALI	29

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della presente procedura di gara è l'affidamento del servizio di vigilanza armata con piantonamento fisso degli immobili e delle loro aree di pertinenza della sede del Consiglio Regionale della Calabria in Reggio Calabria, via Cardinale Portanova – Palazzo Campanella, con la periodicità e le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto:

In particolare dovrà essere garantito:

- ✓ il controllo durante l'intera giornata di tutti gli accessi esterni all'immobile e alle annesse aree di pertinenza;
- ✓ la verifica e controllo durante il normale orario di lavoro, nonché durante l'orario di non attività degli Uffici e specie nelle ore notturne;
- ✓ l'utilizzo del sistema di videosorveglianza;
- ✓ il servizio nelle giornate di svolgimento delle sedute del Consiglio Regionale o per eventi straordinari.

Tutte le attività che compongono il servizio posto a gara sono più dettagliatamente specificate nel Capitolato speciale d'appalto, allegato al presente disciplinare.

Al tal fine l'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante (di seguito "**SUA**"), istituita con L. R. Calabria 7/12/2007 n. 26, indice una procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.; il relativo Bando di Gara è stato pubblicato nelle forme di cui all'art. 66 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La documentazione ufficiale di gara in formato elettronico, firmata digitalmente¹ è pubblicata sul profilo del committente, www.suacalabria.it, nella sezione "Bandi e avvisi".

Tutta la documentazione della presente procedura è disponibile altresì in versione elettronica all'indirizzo www.regione.calabria.it - (sezione) "Bandi e Avvisi di Gara" in formato .pdf .

La presente procedura si svolge attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "SIGGAP" (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), a cui si accede dal profilo del committente.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di SIGGAP sono contenute sinteticamente nel presente disciplinare e sono dettagliate nel Manuale di procedura SIGGAP, composto da: "Manuale-Fornitore.pdf" e "Procedure-Aperte.pdf", disponibili sul profilo del committente, ove sono descritte, in particolare, le funzioni di registrazione e utilizzo della piattaforma.

Si precisa che si intendono Allegati, e facenti parte integrante del presente Disciplinare, i seguenti documenti, contenenti gli elementi di indirizzo e le informazioni utili per la partecipazione alla gara e per la puntuale definizione e presentazione dell'offerta:

- **Allegato 1 - Capitolato speciale d'appalto ;**
- **Allegato 2 - DUVRI**
- **Allegato 3 - Schema di Contratto;**
- **Allegato 4 - Patto d'Integrità;**
- **Allegato 5 - Modelli documentazione comprendente:**
 - **Modello "AS-1"** - Dichiarazione di partecipazione alla gara
 - **Modello "AS-1 Bis"** - Dichiarazioni di cui alle lett. b), c) ed m- ter) dell'art. 38, co. 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - **Modello "AS-2"** - Dichiarazione iscrizione C.C.I.A.A.;

¹ Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale. I software in questione sono elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it/firme-elettroniche/software-di-verifica-della-firma-digitale>

- **Modello “AS-2 Bis”** - Dichiarazioni possesso requisiti di cui agli artt. 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- **Modello “AS-3”** - Accettazione di condizioni ed impegni
- **Modello “AS-3 Bis”** - (*caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari e G.E.I.E.*) Atto di impegno ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, commi 1, 3, 8 e 13, del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- **Modello “AS-3 Ter”** – (*caso di avalimento*) Dichiarazione dell'Impresa Ausiliata;
- **Modello “AS-3 Quater”** - (*caso di avalimento*) Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria
- **Modello “AS- 4”** – Dichiarazioni per imprese aderenti a contratti di rete
- **Modello “BS”** - Offerta Tecnica
- **Modello “CS”** - Dichiarazione offerta economica

Il Consiglio Regionale della Calabria stipulerà con l'Aggiudicatario un Contratto, conforme allo Schema allegato al presente Disciplinare, le cui clausole costituiranno l'impegno a rispettare integralmente tutti gli accordi intervenuti tra le parti relativamente all'esecuzione dell'appalto.

Per quanto non espressamente previsto dai documenti di gara, si rinvia alla vigente normativa in materia di contratti della Pubblica Amministrazione, appalti di servizi e forniture ed alle norme del codice civile, nonché a quanto previsto e disciplinato dalla L. R. Calabria 7.12.2007 n. 26.

ART. 2 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'Amministrazione appaltante è l'Autorità Regionale - Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria (SUA), con sede presso la Cittadella Regionale – Loc. Germaneto – Piano 5° zona 3 Maestrale – 88100 Catanzaro (CZ) – sito internet: www.suacalabria.it, ed il Responsabile della procedura di gara è il **Dott. Salvatore Tarzia**, Telefono: 0961/857310 - e-mail: sua.area1tecnica@pec.regione.calabria.it.

ART. 3 – AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

L'Amministrazione contraente è il Consiglio Regionale della Calabria con sede in Via Cardinale Portanova, 89123 Reggio Calabria.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. è il **Geom. Giovandomenico Caridi**, funzionario presso il Consiglio Regionale della Calabria – Servizio Provveditorato Economato e Contratti – Ufficio Acquisizione Beni e Servizi – e-mail: giandomenico.caridi@consr.it, Telefono: 0965/880147, sito internet: www.consiglioregionale.calabria.it.

ART. 4 – IL SISTEMA SISGAP

La procedura di gara si svolge esclusivamente per via elettronica avvalendosi della piattaforma SISGAP.

Il Sistema è realizzato nel rispetto dell'art. 77 del D. Lgs. 163/2006, dell'allegato XII del medesimo decreto e del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82; il Sistema è disponibile per qualsiasi operatore economico che si doti di quanto indicato nel successivo articolo 5, dotazioni informatiche comunemente disponibili al pubblico e generalmente in uso.

Gli scambi di comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, avvengono tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), di cui all'articolo 48 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e tramite le funzionalità della piattaforma SISGAP.

Le comunicazioni, gli scambi e l'archiviazione di informazioni sono realizzate in modo da salvaguardare l'integrità dei dati e la riservatezza delle domande di partecipazione e delle offerte e non consentire alla stazione appaltante di prendere visione del contenuto delle stesse prima della scadenza del termine previsto per la loro presentazione, così come previsto dal sopracitato art. 77 al comma 3.

Il SISGAP impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, fermo restando la possibilità per l'operatore economico, entro il termine ultimo di presentazione delle offerte, di presentare una nuova offerta la quale annulla e rende invalida quella precedentemente presentata; per quest'ultima, peraltro, il Sistema non consente alla Stazione appaltante, in nessun momento della procedura, l'apertura e quindi la visione del contenuto della stessa.

Il Sistema, inoltre, provvede all'attestazione ed al tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma, compresa l'ora e la data esatta della ricezione delle offerte, garantendo l'inalterabilità delle registrazioni (log) di sistema; i dati sono archiviati digitalmente nel rispetto della normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici e fanno piena prova nei confronti degli utenti, hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

Sul Sistema il tempo tracciato è quello nel quale vengono compiute le azioni attraverso il SISGAP ed è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con specifico riferimento alle operazioni effettuate su SISGAP.

Il "Gestore del Sistema" SISGAP è Fastweb SPA ed ha, tra l'altro, il compito di:

- gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema;
- controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo;
- garantire la sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso in qualità di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia;
- adottare tutte le misure in materia di protezione dei dati personali, quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 196/2003.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti allo stato della tecnica. In ogni caso non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti: in tal caso la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della gara, riservandosi la facoltà di posticipare il termine di chiusura della procedura, dandone comunicazione tramite PEC ai concorrenti.

Ove possibile la S.U.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al SISGAP potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza; anche in tali casi la SUA si riserva la facoltà di prorogare le scadenze di gara.

Fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, esonerano espressamente la S.U.A., il Gestore del Sistema, i loro dipendenti e collaboratori, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, così come da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o

difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la S.U.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del SISGAP e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima. La S.U.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per gli opportuni provvedimenti di competenza.

ART. 5 – REGISTRAZIONE IN SISGAP

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura entro i termini previsti nel bando di gara, devono registrarsi al portale www.suacalabria.it tramite la compilazione della domanda di registrazione presente nella sezione "Registrazione Fornitori".

La registrazione è gratuita, non comporta in capo al soggetto richiedente l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Con la stessa, l'operatore interessato dovrà fornire i dati anagrafici e le informazioni ritenute necessarie, ivi inclusa l'indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata che verrà utilizzata per le comunicazioni relative alla presente procedura.

L'operatore registrato a SISGAP ha l'onere di aggiornare i dati e le informazioni forniti al momento della registrazione.

La registrazione deve essere effettuata dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto dell'operatore economico concorrente ai fini della procedura; detto soggetto deve essere il medesimo soggetto che invierà l'offerta attraverso il Sistema.

In caso di partecipazione in forma associata è sufficiente la registrazione al SISGAP della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, fermo restando che, nel modulo di registrazione, occorrerà indicare puntualmente tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Dopo aver inviato il modulo di registrazione, il Sistema crea ed attribuisce in via automatica all'operatore economico le chiavi di accesso (costituite da "User ID" e "Password") che vengono inviate sulla casella di posta elettronica certificata dichiarata in fase di registrazione.

I concorrenti sono tenuti a conservare le chiavi di accesso con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a non cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. I concorrenti dovranno impegnarsi, altresì, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione di dette credenziali.

L'operatore economico prende atto e riconosce che l'utilizzo delle Chiavi di accesso attribuisce incontestabilmente al soggetto cui sono associate, e dunque all'operatore economico stesso, ad ogni effetto giuridico, ogni azione, atto, fatto e manifestazione di volontà posti in essere tramite il Sistema.

E' onere dell'operatore economico comunicare anticipatamente, o comunque con la massima tempestività, alla stazione appaltante la sostituzione del suo legale rappresentante o comunque del soggetto che ha ottenuto le chiavi di accesso.

ART. 6 – PREDISPOSIZIONE OFFERTA DI GARA ATTRAVERSO SISGAP

L'operatore economico dopo essersi accreditato al sistema attraverso l'inserimento della propria "User ID" e "Password" dalla Sezione "Accedi al Sisgap", deve ricercare la presente procedura di gara andando nella scheda, presente sulla barra orizzontale, "Procedure" e inserendo nel campo nome "Servizio_Vigilanza_Consiglio" e quindi, cliccando il pulsante "TROVA"; il Sistema restituirà come risultato la gara di interesse.

Il Sistema accompagna l'operatore economico alla preparazione dell'offerta attraverso vari stadi che consentono di predisporre la documentazione richiesta, sottoscriverla con firma digitale e caricarla (attraverso l'upload) sul Sistema, in vista dell'invio dell'offerta.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante, invio che avviene solo utilizzando la funzionalità "invio offerta" meglio specificata nel successivo articolo 13.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della SUA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non dovesse pervenire entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Ogni documento predisposto dall'operatore economico, relativo alla procedura, deve essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e deve essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente Disciplinare di gara.

Gli importi devono comunque essere dichiarati in Euro.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione (formato) ".pdf" preferibilmente di tipo "pdf/A 1a" o "pdf/A 1b"² o altro formato che produca un documento informatico statico, ad eccezione dei file per l'offerta economica che dovrà essere in formato .csv;
2. sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa concorrente (per come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare) con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005, il cui relativo certificato sia in corso di validità.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'Operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Per agevolare l'invio e la ricezione della documentazione, ciascun documento elettronico inviato dall'operatore economico attraverso SISGAP non potrà essere di dimensioni superiori a 100 MB (Megabyte). Qualora sia richiesto dal Sistema, ovvero qualora l'Operatore economico preveda il caricamento di numerosi file, occorrerà utilizzare un software di compressione dati (a titolo esemplificativo e non esaustivo "winzip" "winrar", "7z" o altri equivalenti); il file compresso dovrà essere sottoscritto con un dispositivo di firma digitale da colui che presenta la documentazione.

² Per la creazione di file pdf di tipo a o b è possibile fare riferimento ai principali software disponibili sul mercato a pagamento (es. acrobat) o gratuiti (es. pdf creator).

ART. 7 – DOTAZIONE INFORMATICA PER UTILIZZARE SISGAP

Per utilizzare il SISGAP, gli Operatori economici devono dotarsi, a propria cura e spese, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione e della strumentazione tecnica ed informatica, di seguito indicati:

1. una firma digitale (ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) D.Lgs. 82/2005) in corso di validità, rilasciata da uno dei Certificatori riconosciuti dall'Agenzia per l'Italia Digitale con relativo software per l'apposizione e la lettura della firma digitale³;
2. una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), non del tipo CECAPAC;
3. un computer dotato dei seguenti requisiti minimi:
 - dimensioni schermo preferibilmente di 15 pollici e risoluzione 800x600, con numero colori 256;
 - browser⁴ compatibili con il SISGAP e abilitati alla navigazione in SSL a 128 bit;
4. una connessione ad Internet con una velocità di almeno 1 Mb/sec;
5. i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):
 - MS Word;
 - Open Office;
 - Acrobat Reader o altro lettore di documenti PDF;
 - MS Excel o altro foglio di calcolo.

Tutti i documenti dovranno essere formati in origine come documento digitale e quindi essere sottoscritti da colui che, a seconda della tipologia di dichiarazione prevista, è deputato a firmarli. Nel caso in cui un documento debba essere sottoscritto da più soggetti, questi dovranno tutti apporre le loro firme digitali sul documento di che trattasi.

Qualora un documento non sia stato formato in origine come documento digitale, bensì cartaceo, occorrerà farne una copia per immagine su supporto informatico (ad esempio attraverso uno scanner); la sottoscrizione del file da parte del rappresentante legale equivarrà a dichiarazione che la copia è tratta dall'originale.

La SUA si riserva il diritto di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della documentazione da cui è stata ottenuta la copia informatica; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

ART. 8 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è di € **2.764.277,00** (eurodueilionisettecentosessantaquattromiladuecentosettantasette/00) I.V.A. esclusa, di cui € 2.757.888,00 (eurodueilionisettecentocinquantasettemilaottocentottantotto/00) soggetti a ribasso d'asta ed € 6.389,00 per oneri della sicurezza inerenti i rischi da interferenza, non soggetti a ribasso.

ART. 9 – DURATA, TERMINI E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.

³ Vedi nota 1.

⁴ Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma SISGAP in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

ATTENZIONE: le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in piattaforma SISGAP non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

La durata dell'appalto è determinata in 48 (quarantotto) mesi consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Nell'ambito di esecuzione del contratto le attività comprese dovranno essere espletate secondo le modalità e la tempistica meglio descritti nel Capitolato speciale d'appalto. Luogo di esecuzione del servizio è presso gli immobili e le aree di pertinenza della sede del Consiglio Regionale in Reggio Calabria.

ART. 10 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. **operatori economici con idoneità individuale** di cui alle lettere: **a)** - (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali e società cooperative); **b)** – (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane); **c)** – (consorzi stabili).
2. **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere: **d)** – (raggruppamenti temporanei di concorrenti); **e)** – (consorzi ordinari di concorrenti); **e/bis** - (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete); **f)** – (gruppo europeo di interesse economico), oppure da operatori che intendono riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e smi.
3. **operatori economici stabiliti in Stati membri dell'Unione Europea**; in tal caso si richiama, oltre al comma 1, lett. **f/bis** del citato articolo 34, l'articolo 47 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

E' fatto divieto agli offerenti di partecipare alla gara, sia in forma individuale e contemporaneamente in forma associata, ovvero di partecipare in più Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o aggregazioni aderenti a contratto di rete pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa singola e dei RT o Consorzi o aggregazioni aderenti a contratto di rete ai quali l'Impresa medesima partecipi.

Per essere ammessi a presentare offerta i soggetti interessati, singoli o appositamente e temporaneamente raggruppati o consorziati devono possedere i requisiti di cui ai punti III. 2.1, III. 2.2 e III. 2.3 del Bando di gara pubblicato in GUUE, che avranno provveduto a dimostrare o ad autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero, per gli operatori economici non residenti in Italia, mediante documentazione o dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Nel caso di Raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE (costituendi o costituiti), ai sensi dell'articolo 37, comma 4, D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., è fatto obbligo indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati a questi ultimi.

Nel caso di concorrente costituito da aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete si applica quanto disposto dal "Testo della disciplina del Contratto di Rete" di cui al D.L. 5/2009, convertito con L.33/2009 e ss.mm.ii..

ART. 11 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire entro i termini perentori indicati al punto IV.3.4 del Bando di gara, pena la loro irricevibilità e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono definite dal Sistema secondo quanto di seguito specificato.

Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di una offerta.

ART. 12 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti, specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in Sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

La predisposizione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi previste dal Sistema, che consentono di predisporre la:

- BUSTA A) *“Documentazione”*
- BUSTA B) *“Offerta Tecnica”*
- BUSTA C) *“Offerta Economica”*.

I documenti, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o da procuratore speciale dell'offerente, ovvero:

- nel caso di concorrenti senza soggettività giuridica (raggruppamento temporaneo costituendo, consorzio ordinari e GEIE), dal Rappresentante Legale di ciascuna impresa che partecipa alla gara;
- nel caso di concorrenti con soggettività giuridica (raggruppamento temporaneo costituito, consorzi (lettere b, c, e, - art. 34, comma 1 D. Lgs. 163/2006) e GEIE), dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.
- nel caso di concorrente costituito da aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4/quarter, del D.L. 5/2009, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3 comma 4/quarter, del D.L. 5/2009, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo di potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

I poteri del procuratore speciale andranno certificati mediante presentazione di copia della procura, da inserire nella Busta A) - Documentazione.

BUSTA A) Documentazione

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve innanzitutto procedere a caricare (upload) a sistema la documentazione amministrativa.

Per procedere alla compilazione e al caricamento di detta documentazione, occorrerà quindi, dopo aver individuato la gara di interesse con le modalità specificate nell'articolo 6, accedere, mediante il link “Dettaglio”, alla sezione relativa alla gara individuata e quindi, dalla voce di menù “Invio offerta”, caricare la documentazione.

La documentazione amministrativa dovrà essere caricata nel Sistema utilizzando le tre sezioni per ognuna delle quali, di seguito, verrà dettagliata la documentazione da accludere.

In ciascuna Sezione sarà consentito il caricamento di un solo file e pertanto, per procedere con il caricamento di più file in una stessa Sezione, occorrerà utilizzare un software di compressione (così come già ricordato) al fine di avere quale prodotto finale un unico file contenente diversi file, ciascuno dei quali debitamente sottoscritti con firma digitale.

La Busta A) dovrà essere così predisposta.

Nella **Sezione 1** occorrerà allegare:

- 1) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il **modello “AS-1”** – *Dichiarazione di partecipazione alla gara*, debitamente compilata, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente; la dichiarazione deve essere presentata da tutte le imprese componenti il RT, sia costituito che costituendo; in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 37 co. 8 D. Lgs. 163/2006, da tutte le imprese che ne prendono parte; in caso di consorzi costituiti dal Consorzio medesimo e dalle singole consorziate; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, allegando, la relativa procura. Le imprese concorrenti, le imprese mandatarie dei RT costituiti, le Imprese componenti il RT costituendo, le imprese componenti il consorzio costituendo, il Consorzio e le singole consorziate, in caso di consorzi costituiti, le imprese aderenti al contratto di rete dovranno dichiarare:
 - a) le proprie posizioni INPS - INAIL - e dichiarazione di essere in regola con gli adempimenti contributivi;
 - b) l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale andranno inviate tutte le comunicazioni. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo dello stesso, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
 - c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. **(art. 38, co. 1., lett. a), del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.)**

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

- di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale competente [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]; per tale motivo, dovrà dichiarare di non partecipare alla gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

(oppure)

- di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, riportando il decreto del Tribunale competente, per tale motivo, dovrà dichiarare di non partecipare alla gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

Nei casi predetti alla dichiarazione, dovranno essere, allegati i seguenti documenti:

- a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- a.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:
- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- a.4. originale o copia del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- d) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423⁵ o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575⁶; **(art. 38, co. 1., lett. b), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)**
- e) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; **(art. 38, co. 1., lett. c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)**
- (o in alternativa, se presenti condanne)**
- tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

⁵ Sostituito dall'art. 6 del D. Lgs. 159/2011

⁶ Sostituito dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono stati adottati i provvedimenti di cui alla lettera c), dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 nei confronti dei soggetti cessati dalla carica; oppure, in alternativa, dimostrare di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- f) che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (**art. 38, co. 1., lett. d), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- g) che non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro; (**art. 38, co. 1., lett. e), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- h) che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale; (**art. 38, co. 1., lett. f), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- i) che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti indicando l'Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione; (**art. 38, co. 1., lett. g), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- j) che nei propri confronti ai sensi del comma 1 ter dell'art. 38 D. Lgs 163/2006 e s.m.i., non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7 comma 10 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti; (**art. 38, co. 1., lett. h), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- k) che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; (**art. 38, co. 1., lett. i), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- l) che sono in regola con la legge 12 marzo 1999, n. 68; (**art. 38, co. 1., lett. l), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**)
- m) che nei propri confronti non e' stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge n. 223/2006, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 248/2006; (**art. 38, co. 1., lett. m), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**) e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- n) di non trovarsi nelle condizioni previste **dall'art. 38, co. 1, lett. m-ter, D. Lgs. 163/2006**, come introdotto dalla Legge 15 luglio 2009 , n. 94 “Disposizioni in materia di sicurezza pubblica”;
- o) di non trovarsi, così come previsto **dall'art. 38, co. 1, lett. m-quater, D. Lgs. 163/2006**, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c. c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato autonomamente l'offerta; (ovvero) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di avere formulato l'offerta autonomamente; (ovvero) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente. In tale ultimo caso, la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione delle imprese partecipanti

- (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali sussiste la situazione di controllo prevista dal citato art. 2359 c.c., come controllante e/o controllata;
- p) l'insussistenza, a suo carico, di alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero);
- q) l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della L. 246/2005);
- r) l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1, comma 14, del D.L. 25.09.2002 n. 210, convertito con modificazioni in Legge n. 266 del 22.11.2002 "Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavori a tempo parziale", ovvero di essersene avvalse ma che il periodo di emersione si è concluso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- s) ai sensi e per gli effetti dell'articolo 118, co. 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., fermi restando i divieti e i limiti di legge e di regolamento, e solo previa autorizzazione della stazione appaltante, se intende avvalersi del subappalto;
- t) di aver esaminato in ogni sua parte il bando, il disciplinare e relativi allegati e di accettare senza condizione o riserva alcuna tutti i termini, le modalità e le prescrizioni in essi contenuti; di aver valutato e di accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono concorrere alla determinazione dell'offerta, nonché le condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione dell'appalto e di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- u) (*in caso di R.T. costituiti*), le imprese con le quali partecipano alla presente gara con l'indicazione della denominazione e del ruolo all'interno del R.T.; la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T. posto che la quota di esecuzione della capogruppo dovrà essere maggioritaria ai sensi dell'art. 275 del D.P.R. 207/2010;
- v) (*in caso di R.T. costituiti ovvero di consorzi costituiti*) che in caso di aggiudicazione si impegneranno a costituire R.T./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate, indicando altresì la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata assumerà nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T., posto che la quota di esecuzione della capogruppo dovrà essere maggioritaria ai sensi dell'art. 275 del D.P.R. 207/2010; in tal caso dovrà essere resa la dichiarazione redatta secondo il **modello AS -3 Bis**;
- w) (*in caso di aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 34, comma 1, lettera e/bis*) le imprese con le quali partecipano alla presente gara con l'indicazione della denominazione e del ruolo all'interno dell'aggregazione di rete; la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno della rete; in tal caso dovrà essere resa la dichiarazione redatta secondo il **modello AS - 4**;
- x) di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, né contemporaneamente in forma individuale ed in raggruppamento o consorzio; di non avvalersi della stessa impresa ausiliaria di altro operatore economico partecipante alla medesima gara e di non partecipare alla stessa gara come avvalente e come impresa ausiliaria e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- y) in caso di consorzi ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37, co. 7 e dall'art. 36, co. 5 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;

- z) di essere informate, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, che i dati comunicati alla Stazione Appaltante saranno utilizzati solo per le finalità connesse all'espletamento della procedura di gara e saranno comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- aa) di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- bb) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione ed entro il termine di sessanta giorni dalla stessa, ai sensi dell'art. 34, comma 35, della legge 221/2012, a rimborsare all'amministrazione appaltante le spese relative alla presente procedura, sostenute ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, per la pubblicazione sui quotidiani;
- cc) di essere consapevoli che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, saranno escluse dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risulteranno aggiudicatarie, decadranno dalla aggiudicazione medesima la quale sarà annullata e/o revocata, e la Stazione Appaltante provvederà all'escussione della cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto questo potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante;
- dd) di essere consapevoli che la Stazione Appaltante si riserva, il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, co. 3, del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, d) non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ee) di essere consapevoli che i termini stabiliti negli atti di gara relativi all'esecuzione di tutte le attività oggetto di gara sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- ff) di essere consapevole che gli atti di gara, nonché l'Offerta tecnica e l'Offerta economica presentate, anche se non materialmente allegati, costituiranno parte integrante e sostanziale del Contratto che sarà stipulato fra le parti;
- 2) dichiarazioni rilasciate ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatte secondo il modello **“AS-1 Bis” – Dichiarazione di cui alle lettere b) e c) e m ter) dell'art. 38, co. 1, del D. Lgs. 163/2006** e s.m.i, rese da:

- titolare e direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo; (si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci).
- soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società.
- procuratori speciali muniti di poteri di rappresentanza se titolari di poteri gestori generali e continuativi.

Le suddette dichiarazioni potranno anche essere rese, *“per quanto a propria conoscenza”*, per tutti i soggetti sopra indicati e nominativamente individuati, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

Nella **Sezione 2** occorrerà allegare:

- 1) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il modello **“AS-2 – Dichiarazione iscrizione C.C.I.A.A.”**, ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i:
- di essere iscritte al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), indicando la denominazione dell'Impresa, il numero e data di iscrizione, la forma giuridica, l'oggetto sociale corrispondente alla categoria per come indicata ai punti II.1.2) e II.1.6) del Bando di Gara, codice fiscale,

partita IVA, capitale sociale, sede legale, eventuale ulteriore sede operativa; durata della ditta/data termine, i nominativi dei soggetti titolari delle cariche sociali, soci, direttori tecnici (indicando anche il codice fiscale, le qualifiche, le date di nascita e la residenza), collegio sindacale; per le imprese straniere troverà applicazione il disposto dell'art. 39, co. 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- *(in caso di Cooperativa o Consorzio tra Cooperative)* di essere iscritte nell'apposito Albo;
- di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dalla Prefettura ad esercitare l'attività di vigilanza privata ai sensi dell'art. 134 TULPS R.D. n. 773/31, in corso di efficacia e valida per il territorio in cui dovrà essere svolto il servizio, ovvero, di aver presentato presso la Prefettura, entro il termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta, l'istanza di estensione territoriale ad operare anche sul territorio in cui dovrà essere svolto il servizio;

2) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il modello **“AS-2 Bis”** attestante:

(per quanto concerne la capacità economica e finanziaria - art. 41 D. Lgs. 163/2006 s.m.i.):

- Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, come previsto dall'art. 41 co. 1 lett. a) D. Lgs. 163/2006 s.m.i.; le referenze bancarie dovranno essere presentate dalla impresa mandataria e da ciascuna delle mandanti facenti parte del RT; in caso di Consorzio dal Consorzio medesimo e dalle consorziate designate quali esecutrici del servizio; si applica la previsione di cui all'art. 41 co. 3 e 4, D. Lgs. 163/2006 s.m.i.;

(per quanto concerne la capacità tecnica e professionale - art. 42 D. Lgs. 163/2006 s.m.i.)

- Dichiarazione di aver svolto negli ultimi tre anni, almeno un servizio di vigilanza di importo pari o superiore a € 700.000,00 (eurosettecentomila/00) IVA esclusa.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete, i predetti requisiti non sono frazionabili e devono essere posseduti dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale.

N.B. Per ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, si intende il periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

Nella **Sezione 3** occorrerà allegare:

1) dichiarazione rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta secondo il **modello “AS-3”** *(singolarmente o in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio)* attestante l'accettazione di condizioni ed impegni contenente:

- a) impegno a presentarsi, in caso di aggiudicazione, per la stipula del contratto entro il termine che sarà posto dall'Amministrazione contraente nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (in caso di raggruppamento temporaneo la presente dichiarazione dovrà essere resa dal soggetto designato come mandataria; in caso di consorzio la presente dichiarazione dovrà essere resa dal consorzio);
- b) impegno a tener conto nell'esecuzione dei servizi degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori con particolare riferimento agli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008;
- c) impegno a non subappaltare parti del servizio di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara, sia in forma singola che associata, nella consapevolezza che in caso contrario tali subappalti non saranno autorizzati;
- d) impegno a non subappaltare parti del servizio di alcun tipo, senza preventiva autorizzazione da parte della stazione appaltante;

- e) impegno a comunicare all'Amministrazione contraente, per tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto del servizio affidato;
 - f) accettazione senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di Gara, in tutti i loro Allegati e nelle relative eventuali rettifiche.
 - g) Accettazione del Patto d'integrità approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 368 del 29.09.2014 disponibile sul sito www.suacalabria.it e nella documentazione di gara.
 - h) accettazione che la SUA deve intendersi, un'unica stazione appaltante e, pertanto, si impegna irrevocabilmente ad instaurare qualsiasi eventuale controversia amministrativa presso il TAR Calabria – Sezione di Catanzaro - riconoscendone, sin d'ora, l'esclusiva competenza territoriale;
 - i) dichiarazione in ordine al rispetto della "Dichiarazione di salvaguardia della concorrenza", che le offerte sono improntate a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza. Sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale;
 - j) di impegnarsi ad eseguire il servizio secondo le specifiche di cui al Capitolato Speciale d'Appalto in materia di personale da impiegare;
 - k) di impegnarsi ad impiegare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali personale assunto con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato garantendo ai sensi della normativa nazionale e regionale vigente (L.R. 16/2012) i livelli occupazionali, utilizzando il personale già assunto dalla precedente impresa appaltatrice, compatibilmente con la gestione efficiente dei servizi, con l'organizzazione d'impresa e con la normativa vigente sugli appalti, garantendo, altresì, le condizioni economiche e contrattuali già in essere;
 - l) attestazione di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- 2) la documentazione, in corso di validità, attestante il possesso dei necessari poteri di firma di colui che sottoscrive la documentazione di gara, ivi compresa la procura attestante i poteri del procuratore speciale, ove l'offerta sia sottoscritta da quest'ultimo;
- 3) la garanzia a corredo dell'offerta costituita ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i. e come meglio dettagliato nel successivo art. 22 completa dell'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75 co. 8 D. Lgs. 163/2006 s.m.i., a rilasciare in favore dell'amministrazione aggiudicatrice la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto, di cui all'art. 113 D. Lgs. 163/2006 s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; nonché l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia provvisoria fino ad ulteriori 60 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) la ricevuta del versamento del contributo di € 140,00 (eurocentoquaranta/00) dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione; a tal fine si comunica che il codice CIG della presente gara è il seguente: 6297123649;
- 5) l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal RUP o funzionario delegato e controfirmata dall'impresa;
- 6) dichiarazione del concorrente ausiliato attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria secondo il **modello "AS-3 Ter"**;

- 7) dichiarazioni dell'impresa ausiliaria secondo il **modello "AS-3 Quater"** con le quali quest'ultima attesta:
- il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - di obbligarsi verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
 - di non partecipare alla gara in proprio o raggruppata o consorziata o facente parte di un'aggregazione di rete ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 38, co. 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, ovvero di trovarsi in una situazione di controllo o di collegamento diretto con altri operatori.
- 8) i RT costituiti dovranno produrre l'atto di costituzione del raggruppamento di imprese ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.; nel caso di imprese riunite in Consorzio dovrà essere prodotta copia dell'atto costitutivo del Consorzio;
- 9) **PASSOE** di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC (già AVCP).

Conclusa la fase di caricamento della documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà cliccare sul pulsante "Avanti" che determinerà esclusivamente il caricamento della busta amministrativa e il passaggio al caricamento dell'offerta tecnica;

Ai sensi e per gli effetti del comma 2-bis dell'art. 38 e del comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i , così come introdotti dal D.L. 90/2014 convertito con legge 114/2014, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Unica Appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 2.764,28 (euroduemilasettecentosessantaquattro/28), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria

In tal caso la Stazione Unica Appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate gli elementi e le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente verrà escluso dalla gara.

Le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara (*comma 1-ter dell' art.46 del codice*).

BUSTA B) Offerta Tecnica

L'operatore economico dovrà procedere ad inviare l'Offerta Tecnica secondo la modalità di seguito specificata:

- Offerta tecnica:** l'operatore dovrà allegare in questa sezione l'offerta tecnica predisposta seguendo il **modello "BS" – Schema offerta tecnica;**
- Offerta tecnica da segretare (opzionale):** qualora, nell'ambito dell'offerta tecnica, le informazioni fornite dall'offerente fossero coperte da segreto tecnico o commerciale, l'operatore economico dovrà allegare in detta sezione, oltre che nella sezione "Offerta tecnica", l'offerta tecnica predisposta seguendo il **modello "BS"** senza riportare le parti da segretare;
- Dichiarazione parti segretate (opzionale):** il concorrente dovrà produrre una dichiarazione che motivi le ragioni per cui vi sono parti da segretare; in mancanza di detta dichiarazione la SUA, nel caso di istanza di accesso agli atti da parte di terzi, provvederà all'ostensione dell'offerta tecnica senza alcuna restrizione.

Nell'offerta tecnica dovranno essere specificate, in caso di raggruppamento temporaneo, o di aggregazione di rete, anche le parti di servizio rese dalle singole Imprese raggruppate.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o da procuratore speciale dell'Impresa partecipante; in caso di RT o Consorzi già costituiti dal legale rappresentante o procuratore della sola Impresa capogruppo o del Consorzio; in caso di RT o Consorzi da costituire da tutti i titolari o legali rappresentanti o procuratori speciali delle Imprese che dichiarano di volersi raggruppare o consorzio.

Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

BUSTA C) Offerta Economica

Completata la fase di presentazione dell'offerta tecnica, l'Operatore dovrà premere il tasto "AVANTI" per visualizzare la pagina relativa al caricamento dell'offerta economica.

L'operatore economico dovrà:

- valorizzare il campo numerico "Offerta economica" che rappresenterà il valore economico offerto dall'operatore (detto valore dovrà essere comprensivo dei costi non soggetti a ribasso) e sulla base del quale verrà calcolato il punteggio dell'Offerta economica secondo la formula riportata nel successivo articolo 21;
- valorizzare i campi relativi ai costi per il personale ed ai costi per oneri della sicurezza aziendali.

L'operatore economico dovrà quindi allegare nella sezione 3 la "Dichiarazione offerta economica" seguendo il modello "CS" nella quale dovrà distinguere i costi riportati complessivamente nel campo sopra citato, tra costi relativi agli oneri di sicurezza e costi del personale.

Non verranno accettate offerte superiori all'importo complessivo dell'appalto; in proposito si avverte che il Sistema non impedisce l'inserimento di un valore superiore all'importo complessivo dell'appalto: si invita pertanto l'Operatore economico a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema.

Si segnala inoltre che:

- l'offerta economica dovrà essere espressa con un numero massimo di 2 decimali e non potrà superare, il valore complessivo dell'appalto;
- non saranno ammesse offerte pari a 0 (zero).

Il prezzo praticato dall'operatore economico dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri e obblighi previsti nel capitolato senza nessun onere aggiuntivo.

La dichiarazione "Dichiarazione offerta economica" - modello "CS" dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- dal Legale Rappresentante dell'impresa partecipante nell'ipotesi di cui all'art. 34, comma 1, lett. a);
- dal Legale Rappresentante/Procuratore di ciascuna delle Imprese raggruppande/consorzianti/in coassicurazione, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Si procederà all'esclusione dalla gara qualora l'offerta economica:

- non sia separata dalla restante documentazione (documentazione amministrativa e offerta tecnica);

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, qualora l'offerta non sia sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato da tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito, qualora l'offerta non sia sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore speciale autorizzato ai sensi di legge dell'operatore economico mandatario;
- contenga condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione Appaltante.

ART. 13 – INVIO OFFERTA DI GARA

Completate le fasi di predisposizione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica il Sistema genera un file .pdf, che reca informazioni di sintesi sull'offerta presentata, che dovrà essere scaricato sul proprio computer, non modificato in alcuna parte, quindi firmato digitalmente e caricato a Sistema.

Completata tale procedura si giunge alla schermata “Riepilogo ed Invio Offerta”.

L'Operatore a questo punto potrà inviare l'offerta (rappresentata da tutta la documentazione fino a quel momento caricata a sistema) premendo il tasto “Invia Offerta” e verificando che venga visualizzato, in automatico, il messaggio “L'offerta è stata presa in carico, la conferma del buon esito dell'operazione vi verrà notificata tramite e-mail.”.

Dopo aver inviato l'offerta, il Sistema rende disponibile una conferma di detto invio attraverso due modalità:

1. una comunicazione visualizzabile nella sezione “monitoraggio”, dove oltre al tempo residuo per la scadenza dei termini di gara, sono presenti i riferimenti relativi a data e tempo di invio dell'offerta; in particolare tale informazione, oltre ad essere espressa in modo trasparente nella colonna “data”, è rappresentata anche nel numero di “protocollo informatico”⁷ (timestamp);
2. una comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico, nella quale sono riportate il numero identificativo assegnato all'offerta presentata, il numero della procedura al quale hanno partecipato, i riferimenti temporali dell'invio.

ART. 14- SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e con le modalità in esso contenute.

A tal fine l'Impresa concorrente dovrà presentare l'apposita dichiarazione contenuta nel **modello “AS-1”**, che attesti tale volontà, con l'indicazione delle attività che si intendono subappaltare, non oltre il limite legale del 30% dell'importo complessivo del contratto d'appalto.

ART. 15 – AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente si avvalga dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico - organizzativo, deve presentare, unitamente alla documentazione prevista, anche la documentazione e le dichiarazioni prescritte dallo stesso articolo 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

⁷ E' sufficiente convertire detto numero utilizzando un sistema di conversione.

1. dichiarazione del concorrente ausiliato attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria secondo il **modello "AS-3 Ter"**;
2. dichiarazione dell'impresa ausiliaria secondo il **modello "AS-3 Quater"** con le quali quest'ultima attesta:
 - il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente;
 - che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata o in aggregazione di rete, ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
3. originale del contratto di avvalimento, secondo modalità previste dall'art. 88 del D.P.R. 05.10.2010 n. 207, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Non è consentito che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti, ai sensi dell'art. 49, co. 8 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'Impresa offerente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione contraente in relazione alla prestazione del servizio oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario. Tutte le dichiarazioni di avvalimento richieste verranno trasmesse all'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, così come prescritto dall'art. 49, co. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Il concorrente resta informato circa le comunicazioni inoltrate all'ANAC.

ART. 16- OBBLIGO DI SOPRALLUOGO.

Ciascuna delle Imprese concorrenti dovrà recarsi presso l'immobile dove dovrà essere espletato il servizio al fine di prendere conoscenza delle condizioni dei locali, degli accessi, dell'immobile stesso e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sull'esecuzione dell'appalto e sulla formulazione dell'offerta economica.

A tal fine, le Imprese dovranno annunciare la loro visita con un preavviso di almeno 1 giorno, contattando il responsabile designato nella persona del **geom. Giovandomenico Caridi** all'indirizzo e-mail gjandomenico.caridi@consrc.it, Telefono: 0965/880147;

All'esito del predetto sopralluogo, il RUP o suo delegato rilascerà una "*Attestazione di avvenuto sopralluogo*".

L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa o da un suo Procuratore munito di idonea delega scritta o in caso di RT o Consorzi costituiti dal Legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio, ovvero in caso di RT o di Consorzi da costituire da tutti i rappresentanti legali delle Imprese raggruppande o consorziande o da loro procuratori muniti di idonea delega scritta.

L' "*Attestazione di avvenuto sopralluogo*" dovrà essere allegata all'offerta nella busta A) "*Documentazione*".

ART. 17 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura potranno formulare richieste di chiarimenti utili alla definizione dell'offerta in forma scritta e in lingua italiana, tramite e-mail all'indirizzo sua.area1tecnica@pec.regione.calabria.it, utilizzando la propria casella PEC, esplicitando in oggetto "Richiesta di chiarimenti n. gara CIG 6297123649", entro e non oltre le ore 12,00 del dodicesimo giorno antecedente la data di scadenza per la ricezione delle offerte di cui al punto IV.3.4 del Bando di gara. Il testo del quesito dovrà essere presente in un file allegato alla mail in formato editabile o, se detto file è in formato non editabile, il quesito dovrà essere presente anche nel testo della mail PEC, al fine di consentire una trascrizione dello stesso attraverso strumenti automatici.

L'Amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti in lingua italiana, anche in un'unica soluzione, entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza per la ricezione delle offerte, pubblicandoli nel sito ufficiale della Regione Calabria www.suacalabria.it, omettendo ogni indicazione sull'Impresa richiedente.

Si invitano, pertanto, tutte le Imprese partecipanti all'appalto a voler verificare periodicamente la presenza degli aggiornamenti sul sito indicato.

Per supporto all'uso del Sistema SISGAP, i concorrenti potranno :

1. consultare i Manuali disponibili dal profilo del committente www.suacalabria.it [Percorso: Home >> Servizi agli utenti>> Manuali];
2. contattare l'Help Desk al numero: 800 89 39 14 (per chiamate da numero urbano o extraurbano)
0291791142 (per chiamate da numero mobile ed estero)

ART. 18 - COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Tutte le comunicazioni ufficiali relative alla procedura di gara (ivi incluse le comunicazioni ex artt. 46 e 79, D.Lgs. n. 163/2006) avvengono mediante Posta Elettronica Certificata e mediante le comunicazioni gestite attraverso la piattaforma SISGAP. La Stazione appaltante utilizzerà la propria Posta Elettronica Certificata sisgap@pec.regione.calabria.it o altra casella di posta elettronica certificata comunque riconducibile alla Stazione Unica Appaltante, mentre i concorrenti indicheranno, quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, la casella PEC indicata in fase di registrazione.

In particolare il concorrente è tenuto ad accertarsi che l'indirizzo di posta elettronica indicato nella fase di registrazione quale proprio recapito telematico, sia una casella di Posta Elettronica Certificata e che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore/gestore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC e gli allegati in essa contenuti.

Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo – ai fini della partecipazione alla gara – sia la propria casella PEC, sia l'area riservata all'interno di SISGAP denominata "Messaggi".

Infatti, al solo fine di ausilio per la conoscenza delle comunicazioni ufficiali, dell'invio di dette comunicazioni PEC, verrà data notizia nella sezione "Procedure" sottosezione "Messaggi", visibile all'operatore economico al momento dell'accesso al Sistema mediante le chiavi di accesso ad esso attribuite.

In caso di partecipazione in forma associata ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge, nell'ambito della dichiarazione di partecipazione alla gara di cui al modello AS-1 riportato all'art. 12 del presente disciplinare, quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura, uno stesso recapito PEC.

ART. 19 – NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La verifica delle offerte è demandata a due apposite Commissioni nominate con provvedimento del Direttore Generale della SUA, successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte.

- La Commissione (Seggio di gara) di natura accertativa, senza operare alcuna valutazione di carattere discrezionale, e vincolata alle prescrizioni di gara, procederà all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed alla relativa ammissione degli stessi alle fasi successive delle gara, nonché all'apertura ed attribuzione del punteggio relativo alle offerte economiche.
- La Commissione giudicatrice, presieduta da un dirigente della SUA, intesa quale unico organo collegiale, composta da un numero dispari di componenti esperti nelle materie attinenti l'appalto in oggetto, procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche, alla valutazione tecnica delle offerte ed all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi tecnico-qualitativi.

Tutte le operazioni eseguite dalle Commissioni saranno registrate in appositi verbali, a cura di un Segretario senza diritto di voto. Il verbale sarà firmato dal Presidente e dagli altri componenti delle Commissioni.

ART. 20 – INAMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE E GARA DESERTA

In caso di mancata presentazione di offerte, di presentazione di sole offerte irregolari ovvero inammissibili, la gara sarà dichiarata deserta e l'Amministrazione appaltante potrà procedere con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 56, co. 1, lett. a) e 57, co. 2 lett. a) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ART. 21- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le operazioni di gara si svolgeranno, utilizzando la piattaforma telematica SISGAP, presso gli uffici della Stazione Unica Appaltante – siti nella Cittadella Regionale – Loc. Germaneto Catanzaro (CZ) – Piano 5° zona 3 Maestrale – e la data di inizio è fissata per le ore 9.00 del 23.03.2016. Ogni eventuale variazione sarà comunicata mediante avviso pubblicato, con un congruo anticipo, sul sito del Committente, o direttamente ai singoli concorrenti mediante comunicazione via PEC.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause debitamente motivate, in tal caso, la Commissione fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta per l'apertura dei plichi.

La Commissione (Seggio di gara) procederà seguendo l'ordine progressivo di ricezione, all'apertura delle Buste A) contenenti la documentazione amministrativa ed alla verifica della sussistenza per ciascun soggetto offerente dei requisiti di partecipazione. Nel caso di certificati, documenti e dichiarazioni che necessitano di chiarimenti si procederà ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.

Prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte tecniche presentate, saranno espletati gli adempimenti di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. A tal fine, in esito al sorteggio, tale verifica verrà effettuata per un numero di concorrenti non inferiore al 20% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, per come previsto dal Patto d'Integrità della Regione Calabria.

La gara sarà sospesa in attesa di ricevere la documentazione richiesta. Qualora tale prova non sia fornita nel termine assegnato, ovvero non confermi le dichiarazioni dell'offerente relative ai requisiti richiesti per la partecipazione, si procederà all'esclusione dell'offerente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i..

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute, procederà preliminarmente all'apertura delle Buste B) "Offerta tecnica" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e alla successiva attribuzione del punteggio tecnico.

Terminato l'esame e la valutazione delle offerte tecniche, saranno comunicati a tutti gli offerenti, a mezzo posta elettronica certificata, esclusivamente al numero o indirizzo e-mail indicato nella dichiarazione di partecipazione alla gara, i punteggi attribuiti a ciascuno alle offerte tecniche e contestualmente si darà comunicazione della data in cui, mediante la piattaforma telematica SISGAP, si procederà all'apertura delle Buste C) "Offerta economica".

Il seggio di gara procederà quindi all'esame delle offerte economiche presentate, nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Nel caso di offerte pari classificate prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica; nel caso di ulteriore parità si procederà con il sorteggio.

In caso di offerte anormalmente basse si procederà secondo quanto disposto dal D. Lgs. 163/2006 s.m.i..

Sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della gara, i punteggi attribuiti sia al prezzo che a tutti gli altri elementi di valutazione, siano pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili (nel caso in specie pari o superiore rispettivamente al punteggio di 44 e 36).

La SUA per la valutazione della congruità delle offerte, utilizza i criteri di verifica e le modalità previsti rispettivamente dagli articoli 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006, e s.m.i. Ai sensi dell'art. 88 co. 7 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. si procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dello stesso art. 88.

Inoltre, l'amministrazione appaltante, ai sensi dell'art. 86 co. 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., può, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, procedere alla valutazione della loro congruità utilizzando i criteri di verifica e le modalità previsti rispettivamente dagli articoli 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La gara sarà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

Per ciascuna offerta, pervenuta nei tempi e nei modi previsti dalla documentazione di gara, verrà attribuito un punteggio fino a complessivi 100 punti, suddivisi in 45 (quarantacinque) per la valutazione dell'offerta tecnica e in 55 (cinquantacinque) per la valutazione dell'offerta economica.

Valutazione dell'offerta tecnica (max 45 punti)

Per calcolare il valore dell'offerta tecnica, la Commissione esprimerà il livello di soddisfacimento mediante l'attribuzione di un punteggio a ciascun elemento dell'offerta riportato nella successiva tabella. Il totale del punteggio raggiunto costituirà il valore dell'offerta tecnica.

La valutazione dell'offerta tecnica per gli elementi di natura qualitativa è effettuata applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i), per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo elencati nella Tabella Elementi.

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_{i=1}^n$ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa sono determinati attraverso la media dei coefficienti (fino alla seconda cifra decimale, e qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, sarà considerato fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore), variabili tra zero ed uno, in base a descrittori di prestazioni riportati nella tabella 1, attribuiti discrezionalmente dalla commissione ai vari elementi costituenti i sub-pesi di ogni settore così come riportati nella tabella relativa agli elementi di valutazione qualitativa. Si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ai singoli sub-pesi da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

DESCRITTORI LIVELLO PRESTAZIONE	VALORI
Livello di definizione ottimo, con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	1,00
Livello di definizione buono, con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,80
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata e significativa, rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,60
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,40
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,20
Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standards qualitativi e prestazionali richiesti.	0,00

Per ogni descrittore è fissato un valore; ogni coppia di valori definisce un range di valori attribuibili. Il valore che il singolo commissario può attribuire potrà variare rispetto a quelli indicati, adattandolo all'interno del range individuato coerentemente alla propria valutazione. In ogni caso il valore attribuito potrà avere al massimo due cifre decimali.

Sono di seguito elencati i punteggi massimi attribuibili per ognuno degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO (MAX)	CRITERI DI VALUTAZIONE
1. QUALITA' DEI SERVIZI PROPOSTI	23	
A. Proposte per l'organizzazione, nonché modalità e procedure previste per lo svolgimento del servizio oggetto di gara, da valutare in relazione alle reali esigenze dell'Amministrazione.	10	Verranno valutati gli aspetti organizzativi proposti dall'offerente per la gestione del servizio rispetto alle esigenze richieste nel Capitolato speciale d'appalto.
B. Gestione ed eventuale introduzione di tecnologie di sicurezza evolute tese alla protezione del patrimonio aziendale, in modo da consentire una più efficace gestione del servizio di vigilanza e di controllo della GPG.	7	Verranno valutate le attività e le procedure di cui dispone il concorrente atte ad assicurare l'esatta funzionalità del servizio, anche mediante l'utilizzo di nuove tecnologie.
C. Risorse umane e materiali dell'impresa concorrente e qualifica del personale impiegato nei servizi, riscontrabile attraverso corsi di formazione, nonché mezzi ed equipaggiamenti in dotazione standard al personale.	6	Verranno valutate il numero, l'adeguatezza e la qualità professionale del personale impiegato, nonché le attrezzature ed i materiali utilizzati, per l'esecuzione del servizio,.
2. ASSISTENZA TECNICA	10	
A. Modalità e qualità manutentiva degli impianti esistenti, con particolare riferimento alle modalità di esecuzione ed ai tempi di ripristino in caso di guasti e/o anomalie.	6	Verranno valutate l'efficienza organizzativa, la tempistica di esecuzione, le modalità di controllo e monitoraggio complessivo delle attrezzature in casi di guasti e/o anomalie
B. Procedure di verifica per il monitoraggio dei servizi di assistenza con particolare riferimento alle funzioni e ruoli nella struttura organizzativa dedicata al servizio.	4	Verranno valutate l'efficienza organizzativa, la tempistica di esecuzione, le modalità di controllo e monitoraggio complessivo del servizio che il concorrente intende adottare nell'esecuzione dell'appalto
3. SERVIZIO SUCCESSIVO ALL'AGGIUDICAZIONE	7	
A. Descrizione con particolare riferimento alle modalità di impegno dei mezzi tecnici di intervento a	7	Verranno valutati gli aspetti organizzativi proposti dall'offerente per la gestione del servizio rispetto all'impiego dei mezzi tecnici, alla gestione del personale ad alle forme di

Disciplinare di Gara – Servizio di Vigilanza Armata Consiglio Regionale della Calabria

disposizione, alla gestione del personale impiegato ed alle forme di coordinamento e di collegamento del personale addetto allo stesso.		coordinamento dello stesso.
4. VARIANTI MIGLIORATIVE NON ONEROSE	5	
A. Eventuali proposte di servizi aggiuntivi e di miglioramento gratuito dei servizi e prestazioni minime previste nel CSA.	5	Verranno valutate le proposte migliorative attinenti l'oggetto dell'appalto
TOTALE punteggio elementi di valutazione offerta tecnica	45	

Valutazione dell'offerta economica (max 55 punti)

I coefficienti $V(a)_i$ relativi agli elementi di valutazione dell'offerta economica sono determinati come di seguito:

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

R (a) = valore dell'offerta totale annua offerta dal concorrente (a)

Rmax = valore dell'offerta più conveniente

Ai fini della valutazione dell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare l'importo complessivo annuo offerto, al netto dell'IVA.

La Stazione Appaltante si riserva, il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla S.U.A. e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione contraente può non stipulare motivatamente il Contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

ART. 22 – GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., dovrà essere corredata da una garanzia, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, con causale o oggetto "Cauzione provvisoria – gara per l'affidamento del "Servizio di Vigilanza armata con piantonamento fisso della sede del Consiglio Regionale della Calabria in Reggio Calabria" da presentarsi a garanzia dell'obbligo di serietà dell'offerta e a copertura, oltre che del verificarsi di quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., della mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'Aggiudicatario.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, e l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante, entro il termine di quindici giorni dalla stessa; nonché la sottoscrizione dell'Ente garante autenticata da pubblico ufficiale a ciò deputato.

La garanzia dovrà avere validità per almeno centottanta (180) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; si richiede l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia fino ad ulteriori sessanta (60) giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria dovrà essere intestata:

- in caso di RT o Consorzi: all'intero RT o Consorzio;
- in caso di RT o Consorzio non ancora costituito: a tutte le Imprese raggruppande o consorziande;
- in caso di Rete di Imprese: all'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; all'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; all'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il valore della cauzione provvisoria, pari ad € 55.285,54 è ridotto ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 comma 7, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nel caso in cui il concorrente intenda usufruire di tale beneficio.

Ai sensi dell'art. 75 comma 9, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, la stazione appaltante nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia. Per l'Aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del Contratto ai sensi dell'art. 75, comma 6 D. Lgs. 163/2006.

Si precisa che in caso di certificazione/attestazione rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

ART. 23- CAUZIONE DEFINITIVA

L'Aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria per un valore pari ad € 276.427,70. Per godere del beneficio della riduzione del cinquanta per cento dell'importo della garanzia, l'aggiudicatario lo dovrà documentare, in originale o in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 75 comma 3 D. Lgs. 163/2006, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957,

comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; nonché la sottoscrizione dell'Ente garante autenticata da pubblico ufficiale a ciò deputato.

La garanzia definitiva dovrà essere intestata agli stessi soggetti per i quali è stata rilasciata la garanzia provvisoria di cui all'articolo precedente.

Lo svincolo della cauzione definitiva è effettuato ai sensi e nelle modalità di cui all'art. 113, comma 3, D. Lgs. 163/2006.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che può aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria, sussistendone i requisiti.

In caso di eventuali contestazioni o vertenze in corso tra le parti, la cauzione definitiva resta vincolata fino alla loro completa definizione.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'esecutore del Contratto dovrà reintegrarla entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. I costi relativi alla costituzione e all'eventuale reintegro della cauzione sono a carico dell'esecutore del Contratto.

Si precisa che in caso di certificazione/attestazione rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

ART. 24 - STIPULA DEL CONTRATTO

Concluse le operazioni di gara, si procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, nonché al concorrente che segue nella graduatoria provvisoria – se già non compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 comma 1 del predetto decreto – di comprovare la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, a pena di applicazione delle sanzioni di cui all'art. 48 comma 1 D. Lgs. 163/2006 s.m.i. e nuova aggiudicazione, il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnica organizzativa richiesta nella documentazione di gara.

Contestualmente la SUA, ai sensi del comma 5 dell'art. 6 della L. R. 26/2007, trasmette il verbale di aggiudicazione provvisoria all'amministrazione committente, ai fini della formulazione di eventuali osservazioni nel termine previsto dal succitato articolo.

Espletate le verifiche ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i. la SUA, con Decreto Dirigenziale procederà all'aggiudicazione definitiva con approvazione delle risultanze di gara, tenendo conto delle eventuali osservazioni dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Il Decreto di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 6 co. 6 della L. R. 26/2007, costituisce adempimento di attività di delegazione, per effetto del quale la competenza di tutti i provvedimenti consequenziali e del procedimento stesso, ritornano nella sfera di competenza dell'Amministrazione contraente.

L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, con il provvedimento di approvazione di cui sopra. La SUA, pertanto, rimette all'Amministrazione contraente copia della documentazione presentata dal concorrente aggiudicatario, per la verifica dei requisiti e delle dichiarazioni rese in sede di gara.

E' fatta salva l'attività di verifica, da parte della SUA, delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo le modalità previste dal regolamento interno sulle modalità e criteri di controllo a campione delle dichiarazioni sostitutive di certificazione (autocertificazione).

Ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, effettuata dall'Amministrazione contraente.

E' competenza dell'amministrazione contraente provvedere alla verifica dei requisiti di ordine generale dichiarati in sede di domanda di partecipazione mediante apposita documentazione.

L'esito della gara sarà comunicato con le modalità previste dall'art. 79 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i..

Ove l'Aggiudicatario non si presenti alla stipula del Contratto nell'ora e nel giorno all'uopo stabilito, senza giustificato motivo, potrà essere disposta la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'incameramento della cauzione provvisoria, potrà essere esperita richiesta di risarcimento danni nei confronti dell'Aggiudicatario inadempiente e il servizio potrà essere aggiudicato all'Offerente che segue nella graduatoria definitiva della gara.

ART. 25 - ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

Il diritto di accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 13, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Riguardo alla tipologia di atti e documenti per i quali il diritto di accesso è vietato si richiama il comma 5 lett. a), b), c), d) del citato articolo.

Il diritto di accesso è differito:

- a) in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- c) in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Fermi i divieti ed i differimenti dell'accesso previsti dall'art. 13, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., si applica quanto previsto dall'art. 79, comma 5 quater, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Gli atti sopra menzionati, fino ai termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'amministrazione appaltante/aggiudicatrice e gli operatori economici avverranno esclusivamente mediante posta ordinaria o mediante fax.

ART. 26- TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, del D. Lgs. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" l'Amministrazione Appaltante (S.U.A.) fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa fornite.

L'Amministrazione appaltante tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

La conoscenza di tali informazioni è necessaria per gestire contratti, ordini, arrivi e spedizioni, fatture, e per adempiere i connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione appaltante raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione appaltante, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

L'Amministrazione appaltante potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste "A" e "B" vengono acquisiti dall'Amministrazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dell'Amministrazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Diritti del concorrente interessato

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile, in base a quanto stabilito dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 par. 1 e seguenti.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento, *nella fase di evidenza pubblica*, è il Responsabile della procedura di gara dell'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante, con sede presso la Cittadella Regionale – Loc. Germaneto – 88100 Catanzaro (CZ).

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

**IL RESPONSABILE DELLA
PROCEDURA DI GARA
Dott. Salvatore Tarzia**